

ПРИНЯТО

Советом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 34»  
протокол № 4  
«21» января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 34»

\_\_\_\_\_  
Н.Г. Шинарева  
«21» января 2022 г.  
Приказ № 15/1 –од от 21 января 2022 г.

**Положение  
о приеме в профильные классы  
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 34»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования Омской области от 27 января 2014 года № 5 «Об утверждении положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

1.2. Настоящее Положение регламентирует зачисление, отчисление обучающихся профильных классов.

**2. Порядок приема обучающихся в профильные классы**

2.1. Прием обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании. Сроки, время, место осуществления индивидуального отбора и подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе, а также иные вопросы осуществления индивидуального отбора, не урегулированные настоящим Положением, определяются приказом директора БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 34».

Школа обеспечивает информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения на уровне среднего общего образования, сроках, времени, месте подачи заявлений через сайт учреждения в сети «Интернет» в разделе «Информация для учеников 10 класса», ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала приема.

Количество мест, на которые будет осуществляться набор в 10 класс на новый учебный год определяется итогами комплектования не позднее 15 мая текущего учебного года исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдения требований к расстановке мебели в учебных помещениях.

Прием осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения в составе не менее пяти человек.

Состав приемной комиссии утверждается приказом директора учреждения, который является председателем приемной комиссии.

Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов приемной комиссии, утверждает план ее работы и график приема граждан членами приемной комиссии.

В состав приемной комиссии входят:

- заместитель директора,

- учителя - предметники,
- социальный педагог.

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявления об участии в индивидуальном отборе на имя директора школы в срок не позднее 10 календарных дней до дня проведения индивидуального отбора, установленного организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.3. Для участия в индивидуальном отборе в профильный класс выпускники 9-х классов представляют в школу:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения, заверенное одним из родителей (законным представителем) обучающегося (*Приложение 1*);
- копию аттестата об основном общем образовании, заверенная директором учреждения;
- портфолио (материалы (оригиналы), подтверждающие достижения (призовые места) обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области образования и искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года).

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

2.4.1 наличие у обучающихся итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по предметам русский язык, литература, алгебра, геометрия и предметам соответствующего профиля за курс основного общего образования;

2.4.2. средний балл по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое итоговых оценок;

2.4.3. наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области образования и искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного). Перечисленные выше достижения должны быть получены в образовательном учреждении, в котором обучается выпускник, а не в учреждениях дополнительного образования и ДЮСШОР.

2.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, где учитываются условия пункта 2.4. настоящего Положения, в три этапа:

- 1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;
- 2 этап – составление рейтинга обучающихся;
- 3 этап – издание приказа о зачислении обучающихся.

2.6. Экспертиза документов проводится по следующей балльной системе:

1) отметка "хорошо" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 2 балла за один предмет;

2) отметка "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;

3) достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

4) достижения муниципального уровня - 3 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);

5) достижения регионального уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения);

6) достижения всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место);

7) достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

2.7. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом заседания приемной комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения 1 этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитываются достижения, полученные обучающимися в системе дополнительного и спортивного образования (не более одного

достижения).

Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах в зданиях организации в день оформления протокола заседания приемной комиссии.

2.8. Зачисление обучающихся в организацию осуществляется на основании протокола заседания приемной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя организации в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии.

2.9. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в организацию доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах в зданиях организации в течение 3 календарных дней после зачисления обучающихся в организацию.

2.10. Если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, выпускникам 9-х классов предоставляется возможность продолжения обучения в общеобразовательном (непрофильном) классе при условии открытия такого класса в следующем учебном году или в любом образовательном учреждении города, в которых есть вакантные места.

2.11. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 до 31 августа на свободные места.

2.12. За обучающимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в общеобразовательные (непрофильные) классы по их заявлению (при наличии таких классов). Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

2.13. Обучающиеся 10-х профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия, года по профильным учебным предметам, могут быть переведены в непрофильный класс при его наличии.

2.14. В случае несогласия с решением приемной комиссии совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право подать жалобу на действия приемной комиссии учредителю организации, а также в иные органы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.15. При переводе обучающегося в течение учебного года из одной образовательной организации в другую, рассмотрение документов и проведение собеседования с таким обучающимся при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения.

## Приложение № 1

Директору БОУ г. Омска «Средняя  
общеобразовательная школа № 34»  
Н.Г. Шинаревой

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество родителя)  
проживающей(щего) по адресу:  
644 \_\_\_\_\_, г. Омск,  
ул. \_\_\_\_\_,  
прописан(а) по адресу:  
644 \_\_\_\_\_, г. Омск,  
ул. \_\_\_\_\_  
дом.тел. \_\_\_\_\_

заявление.

\_\_\_\_\_  
(дата)

Прошу зачислить в 10 класс \_\_\_\_\_ профиля (очная форма обучения) БОУ г. Омска  
«Средняя общеобразовательная школа № 34» моего (мою) сына (дочь)

\_\_\_\_\_  
(Ф И О ребенка полностью)

Дата и место рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

ФИО родителей (законных представителей ребенка):

Ф И О отца \_\_\_\_\_

Место работы, должность, рабочий телефон \_\_\_\_\_

Ф И О матери \_\_\_\_\_

Место работы, должность, рабочий телефон \_\_\_\_\_

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, Положением о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении территории за общеобразовательными организациями ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
Подпись родителя (законного представителя)

Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

\_\_\_\_\_  
Подпись родителя (законного представителя)

К заявлению прилагаются: 1. копия аттестата об основном общем образовании;  
2. грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) за последние 2 года.

\_\_\_\_\_  
Подпись родителя (законного представителя)