

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 27 июня 2018 года № 650-п

Об утверждении Порядка выплаты компенсации за обеспечение бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья в бюджетных общеобразовательных организациях

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановляю:

1. Утвердить Порядок выплаты компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в бюджетных общеобразовательных организациях согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2018 года.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

Мэр города Омска

О.Н. Фадина

ПОРЯДОК

выплаты компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в бюджетных общеобразовательных организациях

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия назначения и процедуру выплаты компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в бюджетных общеобразовательных организациях города Омска (далее – обучающиеся), выраженной в денежном эквиваленте (далее – компенсация).

2. Настоящий Порядок распространяется на обучающихся в бюджетных общеобразовательных учреждениях города Омска, за исключением школ-интернатов (далее – учреждения).

II. Порядок рассмотрения заявления и назначения компенсации

3. Один из родителей (законных представителей) обучающегося представляет в учреждение следующие документы:

- 1) заявление о выплате компенсации;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- 4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося.

4. В случае если от имени родителя (законного представителя) обучающегося действует уполномоченное лицо, помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представляются:

- 1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

5. Копии документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, представляются одновременно с предъявлением оригинала.

6. Не подлежат приему для предоставления компенсации документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

7. Заявления, поданные с 1 по 20 число текущего месяца, рассматриваются руководителем учреждения не позднее 5 рабочих дней с

даты подачи заявления. Заявления, поданные после 20 числа текущего месяца, рассматриваются руководителем учреждения в следующем месяце.

8. Руководитель учреждения принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении родителю (законному представителю) обучающегося компенсации;

2) об отказе в предоставлении родителю (законному представителю) обучающегося компенсации.

Руководитель учреждения издает правовой акт о предоставлении родителю (законному представителю) обучающегося компенсации, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня его издания.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения руководитель учреждения направляет родителю (законному представителю) обучающегося уведомление об отказе в назначении компенсации с указанием причины отказа.

9. Основанием для принятия руководителем учреждения решения об отказе в предоставлении родителю (законному представителю) обучающегося компенсации является:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

10. Размер компенсации рассчитывается с учетом:

1) фактического посещения обучающимся учреждения;

2) учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения по состоянию здоровья на дому, за исключением периода нахождения обучающегося на амбулаторном либо стационарном лечении, а также в период санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия.

11. Компенсация предоставляется на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

III. Порядок выплаты компенсации

12. Компенсация выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося ежемесячно.

13. Компенсация перечисляется на лицевой банковский счет родителя (законного представителя) обучающегося.

В случае изменения банковских реквизитов или номера лицевого банковского счета одного из родителей (законных представителей) обучающегося один из родителей (законных представителей) обучающегося предоставляет сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета в учреждение в течение 10 дней с момента изменения данных сведений.

14. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- 1) обращение одного из родителей (законных представителей) обучающихся с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- 2) истечение срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) прекращение образовательных отношений;
- 4) смерть обучающегося.

В случае наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1 – 4 настоящего пункта, родитель (законный представитель) обучающегося обязан уведомить учреждение в течение 10 календарных дней со дня их наступления.

15. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

- 1) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) одного из родителей (законных представителей) обучающегося, которому была назначена компенсация;
- 2) смерть одного из родителей (законных представителей) обучающегося, которому была назначена компенсация.

В случае наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1, 2 настоящего пункта, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило указанное событие.

Возобновление выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днем прекращения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления ее выплаты.

16. Руководитель учреждения при прекращении, приостановлении и возобновлении выплаты компенсации издает правовой акт, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) обучающегося течение 3 рабочих дней со дня его издания.

17. Учреждение в лице руководителя обязано обеспечить сохранность документов, касающихся назначения выплаты компенсации, в течение не менее трех лет после окончания обучающимися учреждения или их перевода в другое учреждение.

18. Выплата компенсации осуществляется за счет средств бюджета города Омска исходя из нормативов обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся в учреждениях согласно приложению к настоящему Порядку.

19. Компенсация, выплаченная родителю (законному представителю) обучающегося на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющих на назначение компенсации, а также излишне выплаченная заявителю сумма компенсации подлежит возврату родителем (законным представителем) обучающегося в бюджет города Омска в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку выплаты компенсации за обеспечение
бесплатным двухразовым питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья в
бюджетных общеобразовательных организациях

НОРМАТИВЫ
обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья в бюджетных
общеобразовательных учреждениях города Омска

Категории обучающихся	Нормативы расходов на бесплатное двухразовое питание (рублей в день)
Обучающий в возрасте от 7 до 10 лет	106,3
Обучающий от 11 лет и старше	121,22